

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JUAN HELIODORO PICHIIYA CULAJAY</u>	CUI:	<u>1955 40395 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-39-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>8056935</u>
Número de Factura:	<u>4228990123</u>	Serie:	<u>89F8C1BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES</u>		

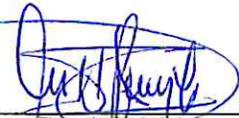
Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindo apoyo en el traslado de personal que conforma la Dirección General de las Artes a Distintas zonas de la ciudad;
- b) Se brindo apoyo en trasportar al personal que conforma la Dirección General de las Artes a los distintos Municipios y Departamentos de la Republica;
- c) Se apoyo en ele traslado de material, mobiliario y equipo para las distintas actividades que realizará la sección de servicios generales de las artes, tanto dentro como fuera de la republica;
- d) Se brindó apoyo en la entrega de diferentes documentos que se generan en la sección de servicios generales;
- e) Se apoyo en el mantenimiento y funcionamiento de los vehiculos que se le sean asignados;
- f) Se brindó apoyo en reportar de manera inmediata, cualquier daño o desperfecto que sea detectado a los vehículos asignados.

JUAN HELIODORO PICHIIYA CULAJAY  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

DAVID ALFONSO CASTILLO FAJARDO  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de David Alfonso Castillo Fajardo  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Jefe de Sección de Servicios Generales**  
**Dirección General de las Artes**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JUAN HELIODORO PICHIIYA CULAJAY</u>	CUI:	<u>1955 40395 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-39-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>8056935</u>
Número de Factura:	<u>4228990123</u>	Serie:	<u>89F8C1BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES</u>		

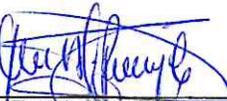
Objetivos del Contrato:

**"EL TÉCNICO"** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

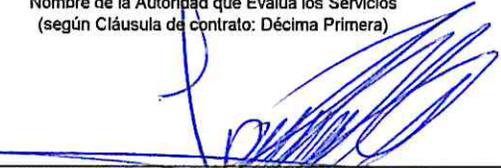
Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el periodo comprendido:

- a) Se brindo apoyo en el traslado de personal que conforma la Dirección General de las Artes a Distintas zonas de la ciudad;
- b) Se brindo apoyo en trasportar al personal que conforma la Dirección General de las Artes a los distintos Municipios y Departamentos de la República;
- c) Se apoyo en ele traslado de material, mobiliario y equipo para las distintas actividades que realizará la sección de servicios generales de las artes, tanto dentro como fuera de la republica;
- d) Se brindó apoyo en la entrega de diferentes documentos que se generan en la sección de servicios generales;
- e) Sa apoyo en el mantenimiento y funcionamiento de los vehículos que se le sean asignados;
- f) Se brindó apoyo en reportar de manera inmediata, cualquier daño o desperfecto que sea detectado a los vehículos asignados.
- g) otras actividades a los servicios que prestaron.

**JUAN HELIODORO PICHIIYA CULAJAY**  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

**DAVID ALFONSO CASTILLO FAJARDO**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
 David Alfonso Castillo Fajardo  
 Jefe de Sección de Servicios Generales  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JUAN HELIODORO PICHIIYA CULAJAY</u>	CUI:	<u>1955 40395.0404</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-39-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	NIT del Contratista:	<u>8066935</u>
Número de Factura:	<u>4228990123</u>	Serie:	<u>89F8C1BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Se brindo apoyo en el traslado de personal que conforma la Dirección General de las Artes a Distintas zonas de la ciudad;
- b) Se brindo apoyo en el trasportar al personal que conforma la Dirección General de las Artes a los distintos Municipios y Departamentos de la Republica;
- c) Se apoyo en el traslado de material, mobiliario y equipo para las distintas actividades que realizará la sección de servicios generales de las artes, tanto dentro como fuera de la republica;
- d) Se brindó apoyo en la entrega de diferentes documentos que se generan en la sección de servicios generales;
- e) Se apoyo en el mantenimiento y funcionamiento de los vehículos que se le sean asignados;
- f) Se brindó apoyo en reportar de manera inmediata, cualquier daño o desperfecto que sea detectado a los vehículos asignados.

**JUAN HELIODORO PICHIIYA CULAJAY**  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**DAVID ALFONSO CASTILLO FAJARDO**  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**David Alfonso Castillo Fajardo**  
 Jefe de Sección de Servicios Generales  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes